РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «26» января 2022 года №

**Об утверждении Положения**

**о денежном содержании и социальных гарантиях**

 **служебной деятельности председателя Контрольно-счётной комиссии Советского городского округа**

В целях создания условий для обеспечения публичной деятельности председателя Контрольно-счётной комиссии Советского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.102003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области, окружной Совет депутатов Советского городского округа

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о денежном содержании и социальных гарантиях служебной деятельности председателя Контрольно-счётной комиссии Советского городского округа, согласно приложению.
2. Опубликовать решение в газете «Вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Советского городского округа Г.Ф. Соколовский**

 Приложение к

 решению окружного Совета депутатов

 Советского городского округа

 от «26» января 2022 г. № \_\_\_\_

**Положение**

**о денежном содержании и социальных гарантиях служебной деятельности председателя Контрольно-счётной комиссии**

**Советского городского округа**

1. Настоящим Положением определяются гарантии финансового обеспечения и некоторые социальные гарантии деятельности председателя Контрольно-счётной комиссии Советского городского округа (далее по тексту – председатель Контрольно-счётной комиссии), необходимые для выполнения им публичных муниципальных функций.

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя Контрольно-счётной комиссии устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами, законами Калининградской области и муниципальными правовыми актами Советского городского округа.

3. Председатель Контрольно-счётной комиссии обладает особым публично-правовым статусом, в соответствии с которым он замещает муниципальную должность и постоянно выполняет публично-правовые функции в интересах муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области.

4. Отношения, возникающие в связи с исполнением председателем Контрольно-счётной комиссии полномочий по муниципальной должности, не носят характер трудовых в том смысле, в каком трудовые отношения понимаются в Трудовом кодексе Российской Федерации.

5. В соответствии с установлениями (часть 1, часть 5 статьи 37) Конституции РФ в отношении социальных гарантий деятельности председателя Контрольно-счётной комиссии могут применять отдельные институты трудового права, применение которых носит характер аналогии, не позволяющей использовать другие нормы безотносительно к их правовому содержанию.

6. Председателю Контрольно-счётной комиссии гарантируются денежное содержание, ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Советский городской округ» (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

7. Возможность установления председателю Контрольно-счётной комиссии гарантий и их конкретный объем определяются окружным Советом депутатов самостоятельно с учётом возможностей местного бюджета Советского городского округа.

8. Оплата труда председателя Контрольно-счётной комиссии производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования деятельности по замещаемой должности.

Денежное содержание председателя Контрольно-счётной комиссии включает должностной оклад, ежемесячные и иные дополнительные выплаты, определяемые в соответствии с законодательством РФ, законодательством Калининградской области и муниципальными правовыми актами Советского городского округа.

9. Оплата труда председателя Контрольно-счётной комиссии осуществляется за счёт средств, направляемых для финансового обеспечения деятельности Контрольно-счётной комиссии Советского городского округа и предусматривает выплату должностного оклада; ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет в органах государственной власти и органах местного самоуправления, государственных и муниципальных органах; за особые условия работы; премий за выполнение особо важных и сложных заданий; ежемесячного денежного поощрения; единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

10. Председателю Контрольно-счётной комиссии выплачивается:

1) должностной оклад в размере 23000 рублей.

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия в размере 60 % процентов от должностного оклада;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на государственных и (или) муниципальных должностях, должностях государственной и (или) муниципальной службы в зависимости от стажа работы на указанных должностях в следующих размерах:

от 1 года до 5 лет - 10 % должностного оклада;

от 5 лет до 10 лет - 15 % должностного оклада;

от 10 лет до 15 лет - 20 % должностного оклада;

от 15 лет и свыше - 30 % должностного оклада.

4) ежемесячное денежное поощрение в размере 150% должностного оклада.

Размер ежемесячного денежного поощрения может быть снижен в связи с допущенным председателем Контрольно-счётной комиссии нарушением исполнительской дисциплины (нарушением сроков ответов на обращения граждан, организаций, органов, несоблюдением сроков предоставления оперативных, информационных и отчётных данных и пр.) и (или) ненадлежащим исполнением должностных обязанностей, на основании соответствующего решения окружного Совета депутатов от 50 до 100% от установленного размера ежемесячного поощрения.

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за счёт средств фонда оплаты труда Контрольно-счётной комиссии Советского городского округа.

11. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в год в размере двух должностных окладов.

12. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий председателю Контрольно-счётной комиссии по своей правовой природе является поощрительной выплатой, осуществление которой зависит от оценки результатов его деятельности окружным Советом депутатов Советского городского округа.

Председатель Контрольно-счётной комиссии премируется за общие результаты по итогам работы органов местного самоуправления в целях обеспечения материальной заинтересованности в своевременном и качественном выполнении своих должностных обязанностей и повышения ответственности.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается окружным Советом депутатов и не должен превышать одного должностного оклада в год.

Основания выплаты председателю Контрольно-счётной комиссии премии за выполнение особо важных и сложных заданий оформляются решением окружного Совета депутатов.

Премии за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются за фактически отработанное время. При этом время нахождения председателя Контрольно-счётной комиссии в ежегодном оплачиваемом отпуске принимается в расчёт для начисления премии.

13. Председателю Контрольно-счётной комиссии предоставляется за счёт средств местного бюджета ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Председателю Контрольно-счётной комиссии предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью не более 10 календарных дней. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчёта один календарный день за каждый год стажа работы на должностях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 10 настоящего Положения.