ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_

**Об утверждении порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных
объектов некапитального характера и самовольных
построек на территории муниципального образования
«Советский городской округ» Калининградской области**

Рассмотрев проект решения окружного Совета депутатов Советского городского округа «Об утверждении порядка сноса незаконно размещенных
объектов некапитального характера и самовольных построек  на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области», руководствуясь статьями 16, 51 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 60, 62 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 12, 14, 222, 304 Гражданского кодекса Российской Федерации, окружной Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области, согласно приложению к настоящему Решению.
2. Опубликовать Решение в газете «Вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Советского городского округа.
3. Со дня вступления в законную силу настоящего решения и до 01 июня 2023 года действует переходный период, в течение которого урегулируются вопросы приведения существующих незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек  на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4. Решение вступает в силу после официального опубликования.

**Глава Советского городского округа Г.Ф. Соколовский**

Приложение к Решению

окружного Совета депутатов

Советского городского округа

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_\_

ПОРЯДОК СНОСА
(демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального

характера и самовольных построек на территории муниципального
образования «Советский городской округ» Калининградской области

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации Советского городского округа в рамках предоставленных им полномочий при выявлении и сносе (демонтаже) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек, расположенных (возведенных) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и (или) на не разграниченных земельных участках государственной собственности на территории Советского городского округа, а также расположенных (возведенных) на земельных участках, не предоставленных в установленном порядке для этих целей.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации прав граждан на свободный доступ к местам общего пользования, на проживание в благоприятных условиях, создания условий для обеспечения пожарной безопасности, безопасности при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, исполнения полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, а также в целях совершенствования системы профилактических мер, направленных на противодействие терроризму и обеспечение антитеррористической устойчивости, обеспечения осуществления требований, установленных федеральными законами, законами Калининградской области, в сфере использования земель на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области.

1.3. Целью настоящего Порядка является недопущение незаконного размещения объектов некапитального характера и самовольных построек на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

а) объект некапитального характера - временные объекты, не являющиеся объектами капитального строительства (далее - некапитальный объект), в том числе:

* временные сооружения для хранения автомобилей (боксы, гаражи и т.п.);
* объекты торговли, бытового обслуживания, общественного питания, в том числе сезонные объекты питания и отдыха, представляющие собой комплекс специального оборудования и элементов благоустройства, в том числе навесы, зонты, торговое и хозяйственное оборудование, декоративное озеленение, объекты освещения и т.п.;
* остановочные павильоны (пункты), а также объекты, установленные на автомобильных дорогах общего пользования, не относящиеся к элементам обустройства автомобильных дорог;
* наземные туалетные кабины, уличное оборудование (уличная мебель, в том числе скамьи, театральные тумбы, доски объявлений и т.п.);
* малые архитектурные формы, ограждения, элементы благоустройства (беседки, навесы и т.п.);
* игровое и спортивное оборудование (в том числе пункты проката спортивного инвентаря, батуты, горки, аттракционы и другое оборудование);
* иные объекты, выполненные из легких конструкций и (или) не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов;

б) самовольная постройка - это здание, сооружение или другие строения, возведенные, созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные, созданные без получения на это необходимых разрешений, или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил;

в) снос - разборка, демонтаж некапитального объекта или их отдельных конструкций, самовольной постройки независимо от типа, назначения и степени завершенности и (или) перемещение на специализированный пункт временного хранения, а также вывоз строительного мусора;

г) уполномоченный орган – структурное подразделение (орган) администрации Советского городского округа, уполномоченное, в соответствии с нормативным актом администрации Советского городского округа осуществлять контроль  размещения и организацию сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных некапитальных объектов на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области;

д) уполномоченная организация – подведомственная администрации Советского городского округа организация, определяемая нормативным актом администрации Советского городского округа, осуществляющая мероприятия по сносу объекта и (или) перемещению его на специализированный пункт временного хранения, определяемая решением о сносе;

е) специализированный пункт временного хранения - территория, в границах которой осуществляется хранение снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества, определяемая в соответствии с требованиями действующего законодательства уполномоченным органом.

1.5. Некапитальные объекты считаются незаконно размещенными при отсутствии одного из документов, определенных действующим федеральным, региональным законодательством и (или) соответствующими муниципальными правовыми актами муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области, подтверждающих соблюдение установленного порядка при установке (создании, размещении) объекта либо его эксплуатации.

К таким документам относятся:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок;

б) договор о размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта, используемого для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг;

в) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

г) другие документы, наличие которых для размещения объекта предусмотрено действующим законодательством.

## 2. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О  СНОСЕ НЕЗАКОННО РАЗМЕЩЕННЫХ НЕКАПИТАЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ

2.1. Выявление незаконно размещенных некапитальных объектов, лиц, осуществивших их размещение (создание, возведение, установка), осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации Советского городского округа, от органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

2.2. Уполномоченный орган, в случае самостоятельного выявления предположительно незаконно размещенного некапитального объекта либо при получении информации от лиц, указанных в [пункте 2.1](https://gradkostroma.ru/pravo/examination/2017-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81.htm#P82) настоящего Порядка, осуществляет первичный осмотр некапитального объекта,  запрос сведений о наличии (отсутствии) оснований размещения некапитального объекта, а также сведений о правообладателях таких объектов и земельном участке, на территории которого расположен объект. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган запрашивает у лица документы, указанные в пункте 1.5. настоящего Порядка.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения самостоятельно, путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес отраслевых (функциональных) органов администрации Советского городского округа последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме отраслевой (функциональной) орган администрации Советского городского округа указывает на наличие (отсутствие) оснований размещения некапитального объекта.

2.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения некапитального объекта уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фотосъемки с составлением акта осмотра по форме согласно [приложению 1](#_Приложение_1) к настоящему Порядку (далее – акт осмотра).

В акте осмотра указывается дата, время и место его составления, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта с привязкой на местности, сведения о наличии (отсутствии) признаков объекта капитального строительства, сведения о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, сведения об использовании фотосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры.

К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фотоматериалы осмотренного объекта.

2.4. Для проведения осмотра в случае необходимости привлекается функциональный орган администрации Советского городского округа, осуществляющий от имени муниципального образования реализацию прав владения, пользования и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также распоряжение земельными участками, расположенными на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области, государственная собственность на которые не разграничена, функциональный орган администрации муниципального образования уполномоченный в сфере торговли, организация реализующая полномочия в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, антитеррористической безопасности на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области, а также иные органы в компетенцию которых входит определение законности размещения выявленного объекта.

2.5. В случае, если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, не выявлено, то уполномоченный орган обеспечивает:

а) размещение объявления на некапитальном объекте о необходимости предоставления правоустанавливающих документов на земельный участок и на некапитальный объект, а в случае их отсутствия, необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок со дня размещения объявления, о чем делается отметка в акте осмотра с приложением фотофиксации;

б) размещение на официальном сайте администрации Советского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о необходимости предоставления в уполномоченный орган правоустанавливающих документов на земельный участок и некапитальный объект, а в случае их отсутствия необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок.

2.6. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган выдает собственнику незаконно размещенного некапитального объекта предписание по форме согласно [приложению 7](#_Приложение_№_7) к настоящему Порядку (далее – предписание) о сносе такого объекта в двухнедельный срок со дня вручения предписания.

2.7. Срок, обозначенный в [пункте](https://gradkostroma.ru/pravo/examination/2017-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81.htm#P78) [2.](https://gradkostroma.ru/pravo/examination/2017-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81.htm#P80)6 настоящего порядка, может быть продлен руководителем уполномоченного органа на основании письменного обращения правообладателя незаконно размещенного некапитального объекта, либо приостановлен в случае оформления указанным лицом документов, дающих право на размещение некапитального объекта (с приложением подтверждающих документов).

2.8. О выполнении (невыполнении) предписания о сносе, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в предписании о сносе, осуществляет осмотр таких объектов с применением фотосъемки с составлением соответствующего акта по форме, согласно [приложению 2](#_Приложение_2) к настоящему Порядку.

2.9. Если собственник незаконно размещенного некапитального объекта в установленный срок самостоятельно не произвел снос такого объекта либо не оформил документы, дающие право на размещение некапитального объекта, уполномоченный орган администрации Советского городского округа готовит проект решения о сносе незаконно размещенного некапитального объекта.

2.10. Решение о сносе принимается в форме постановления администрации Советского городского округа (далее по тексту - решение о сносе).

2.11. В решении о сносе указывается вид (тип) объекта, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта, информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о невыявлении такого лица, срок сноса, уполномоченные организации, осуществляющие мероприятия по сносу. Приложением к решению о сносе является ситуационный план территории, на котором обозначен подлежащий сносу объект.

2.12. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник», а также размещению на официальном сайте администрации Советского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Снос некапитального объекта может быть осуществлен не ранее, чем через 10 рабочих дней со дня официального опубликования.

2.14. В течение 2 рабочих дней со дня официального опубликования решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему размещение некапитального объекта, по месту его жительства (либо месту нахождения - в отношении юридического лица) заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично копию данного решения.

2.15. Уполномоченный орган не позднее, чем за 3 рабочих дня до сноса размещает объявление на некапитальном объекте о дате и времени сноса.

## 3. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯО  СНОСЕ САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК

3.1. Выявление самовольных построек и лиц,  осуществивших их создание (возведение), осуществляется уполномоченным органом самостоятельно, либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации Советского городского округа, от органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

3.2. Уполномоченный орган в случае самостоятельного выявления предположительно самовольной постройки, либо при получении информации от лиц, указанных в [пункте 3.1](https://gradkostroma.ru/pravo/examination/2017-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81.htm#Par0) настоящего Порядка, осуществляет первичный осмотр постройки, запрашивает сведения о наличии (отсутствии) оснований размещения постройки, сведения о ее правообладателях, а также информацию о том, расположен ли  этот земельный участок в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территории общего пользования либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения самостоятельно путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе, путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес отраслевых (функциональных) органов администрации Советского городского округа последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме отраслевой (функциональной) орган администрации Советского городского округа указывает на наличие (отсутствие) оснований размещения постройки.

3.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения постройки уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фотосъемки с составлением акта осмотра по форме согласно [приложению 1](#_Приложение_1) к настоящему Порядку.

В акте осмотра указывается дата и место его составления, описание технических характеристик, в том числе вид (тип) объекта, строительный материал, цвет, его место расположения с привязкой на местности, сведения о наличии (отсутствии) признаков объекта капитального строительства, а также, с учетом характера самовольной постройки, срок сноса самовольной постройки, сведения о лице, осуществившем размещение (создание, возведение) такого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, сведения об использовании фотосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры.

К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фотоматериалы осмотренного объекта.

3.4. Для проведения осмотра, в случае необходимости, привлекаются иные специалисты администрации Советского городского округа.

3.5. В случае, если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее самовольную постройку не выявлено, то уполномоченный орган в сроки и в порядке, предусмотренные пунктом 3.12 настоящего Порядка, принимает меры по выявлению таких лиц.

3.6. Уполномоченный орган после осмотра самовольной постройки обеспечивает подготовку проекта решения о сносе в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

3.7. Решение о сносе принимается в виде постановления администрации Советского городского округа (далее по тексту - решение о сносе).

3.8. В решении о сносе указывается наименование и месторасположение (привязка к местности либо точный адрес) самовольной постройки, информация о лице, осуществившем создание (возведение) такого объекта, либо сведения о невыявлении такого лица, срок сноса, уполномоченные организации, осуществляющие мероприятия по демонтажу.

К проекту постановления прикладываются:

а) акт осмотра со всеми приложениями к нему;

б) план (схема) земельного участка (территории), на котором обозначена подлежащая сносу постройка, который является приложением к решению о сносе.

В случае, если на момент принятия решения о сносе лицо, осуществившее самовольную постройку, не выявлено, в решении о сносе указываются меры, применяемые уполномоченным органом по выявлению такого лица в соответствии с [пунктом 3.1](https://gradkostroma.ru/pravo/examination/2017-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81.htm#Par32)2 настоящего Порядка.

3.9. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте администрации Советского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.10. Срок для сноса самовольной постройки устанавливается в акте осмотра объекта с учетом характера самовольной постройки, но не может составлять менее чем 3 и более чем 12 месяцев с момента размещения решения о сносе на официальном сайте администрации Советского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.11. В течение 2 рабочих дней со дня официального опубликования решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему самовольную постройку, по месту его жительства (либо месту нахождения - в отношении юридического лица) заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично копию данного решения.

3.12. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку, не было выявлено, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о сносе обеспечивает:

а) опубликование в порядке, установленном [Уставом](https://sovetsk.gov39.ru/news/753/?sphrase_id=13594)муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, сообщения о планируемом сносе;

б) размещение на официальном сайте администрации Советского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемом сносе;

в) размещение  сообщения о планируемом сносе на информационном щите в границах земельного участка, на котором размещена самовольная постройка, о чем составляет акт с фотофиксацией.

3.13. В случае, если лицо, осуществившее самовольную постройку в срок, указанный в решении о сносе, не осуществило снос самовольной постройки, а равно не совершило действий, направленных на узаконивание объекта, в том числе не обратилось в суд с иском о признании за ним права собственности на такой объект, либо когда это лицо не выявлено, уполномоченная организация обеспечивает организацию работ по сносу самовольной постройки.

3.14. О выполнении (невыполнении) решения о сносе уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в решении о сносе, осуществляется осмотр таких объектов с применением фотосъемки с составлением соответствующего акта по форме согласно [приложению 3](#_Приложение_3) к настоящему Порядку.

Осмотр объекта и составление акта осуществляется без участия лица, осуществившего его размещение.

Уполномоченный орган направляет копию акта на известный адрес лица, осуществившего размещение объекта, любыми возможными способами, в том числе с использованием почтовой связи.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ СНОСА НЕКАПИТАЛЬНОГО ОБЪЕКТАИ САМОВОЛЬНОЙ ПОСТРОЙКИ

4.1. Снос самовольной постройки и (или) некапитального объекта осуществляет уполномоченная организация либо своими силами, либо путем привлечения третьих лиц с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.2. Снос самовольной постройки и (или) некапитального объекта осуществляется на основании решения о сносе и акта о выполнении (невыполнении) такого решения.

4.3. Снос самовольной постройки осуществляется путем разбора или демонтажа строения, здания или сооружения, или их отдельных конструкций независимо от типа, назначения и степени завершенности.

Снос некапитального объекта может осуществляться путем его разбора или демонтажа, а также путем перемещения на специализированный пункт временного хранения.

Если в ходе сноса (демонтажа) объект  утрачивает свои физические и функциональные  характеристики, то его составные элементы вывозятся уполномоченной организацией как твердые коммунальные отходы.

4.4. Лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта уведомляется уполномоченным органом о дате и времени сноса заказным письмом с уведомлением либо путем вручения такого уведомления под роспись, либо иными способами, предусмотренными действующим законодательством.

4.5. О сносе самовольной постройки или некапитального объекта составляется акт по форме согласно [приложению 4](#_Приложение_4) к настоящему Порядку.

Акт составляется представителем уполномоченного органа с участием представителей уполномоченной организации.

В акте указывается дата и место его составления, описание технических характеристик, в том числе вид (тип) объекта, строительный материал, цвет, его место расположения с привязкой на местности, сведения о лице, осуществившем размещение (создание, возведение) такого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, опись имущества, расположенного в сносимом объекте, при его наличии,  сведения об использовании фотосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры, а также специализированный пункт временного хранения и порядок возврата имущества.

В случае отказа лица, осуществившего самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, от подписания акта, либо отсутствия такого на месте при сносе, либо невыявлении такого лица в акте делается соответствующая отметка.

Отсутствие лица, осуществившего самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, а равно отказ от подписания акта не являются препятствиями для осуществления действий по сносу и перемещению объекта на специальный пункт временного хранения.

Один из экземпляров акта уполномоченным органом вручается под роспись (либо отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) лицу, осуществившему самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта.

В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, не установлено, экземпляр акта хранится в уполномоченном органе.

4.6. Освобождение подлежащего сносу объекта от имущества, расположенного в нем, обеспечивается силами и за счет лица, осуществившего его размещение.

В случае отказа такого лица от освобождения имущества, а также в случае его невыявления освобождение имущества обеспечивает уполномоченная организация путем вывоза такого имущества в специализированный пункт временного хранения объекта с составлением описи такого имущества.

Если имущество, расположенное в сносимом объекте, утратило свои потребительские свойства, то  оно вывозится уполномоченной организацией как твердые коммунальные отходы.

4.7. При осуществлении сноса некапитального объекта уполномоченная организация опечатывает такой объект, с присвоением уникального номера и обеспечивает перемещение объекта на специальный пункт временного хранения и передачу по акту лицу, осуществляющему хранение. Акт передачи на хранение снесенного объекта составляется по форме согласно [приложению 5](#_Приложение_5) к настоящему Порядку.

4.8. Уполномоченная организация обеспечивает вывоз мусора, оставшегося после сноса такого объекта.

## 5. УСЛОВИЯ ХРАНЕНИЯ ОБЪЕКТА И ИМУЩЕСТВА, ВЫСВОБОДИВШЕГОСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ СНОСА

5.1. Хранение снесенного объекта, а также имущества, выявленного в таком объекте, осуществляется на специализированном пункте временного хранения, определенном уполномоченной организацией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Организация, осуществляющая хранение, не несет ответственности за потерю потребительских свойств снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества.

5.2. В течение 3 месяцев с момента сноса объекта лицо, осуществившее его размещение, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта по форме согласно [приложению 6](#_Приложение_6) к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

а) документы, подтверждающие принадлежность объекта и имущества;

б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

5.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о его возврате либо об отказе в возврате объектов (имущества) в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.4. В состав расходов, связанных с мероприятиями по сносу, хранению объектов, включаются расходы, связанные с:

а) уведомлением лица, осуществившего самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта;

б) публикацией информации об объекте и сносе объекта;

в) выполнением работ по вскрытию и сносу объекта;

г) транспортировкой объекта и (или) имущества в места хранения;

д) хранением объекта и (или) имущества;

5.5. Определение расходов по сносу и хранению объектов, указанных в подпунктах «а», [«б» пункта 5.](https://gradkostroma.ru/pravo/examination/2017-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81.htm#Par12)4 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом по согласованию с управлением финансов и бюджета администрации Советского городского округа. Такие расходы подлежат возмещению в бюджет муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области.

Расходы, указанные в подпунктах «в», [«г» пункта 5.](https://gradkostroma.ru/pravo/examination/2017-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA_%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81.htm#Par14)4 настоящего Порядка, подлежат возмещению уполномоченной организации.

Расходы, указанные в подпункте «д» пункта 5.4 настоящего Порядка, подлежат возмещению организации, осуществляющей хранение объекта и (или) имущества.

5.6. В случае неисполнения обязательства по возмещению понесенных расходов взыскание расходов производится в судебном порядке.

5.7.  В случае если снесенный объект, а также имущество, не было востребовано собственником в установленный пунктом 5.2 настоящего порядка срок, уполномоченная организация готовит и направляет в администрацию Советского городского округа акт осмотра с описанием объекта и имущества.

После изучения акта осмотра с описанием объекта и имущества, степени их фактического износа и технического состояния, администрация Советского городского округа, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, принимает решение о дальнейшем использовании, либо утилизации указанных в акте осмотра объекта и имущества.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Уполномоченный орган ежегодно обобщает информацию о сносе самовольных построек и (или) некапитальных объектов.

6.2. Решения и действия (бездействие) лиц при исполнении настоящего Порядка могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае, если в распоряжении уполномоченного органа имеется информация о том, что в судебном порядке рассматривается заявление об узаконивании объекта и признании права собственности на такой объект, то процедуры, указанные в настоящем Порядке, приостанавливаются.

## Приложение № 1

к Порядку сноса (демонтажа)

незаконно размещенных объектов

некапитального характера и самовольных построек

на территории муниципального образования
«Советский городской округ» Калининградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Акт осмотра выявленного объекта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Советск
«\_\_\_»\_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ года  время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о том, что на земельном участке (территории) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес земельного участка либо местоположение объекта с привязкой к близлежащим объектам недвижимости, имеющим адрес)

расположен самовольно размещенный объект.

Описание   объекта   (вид   (тип)   объекта,  назначение,  технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о лице, незаконно разместившим объект:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Признаки объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возможный для установления срок сноса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При составлении акта использовалась следующая аппаратура<\*>: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые отметки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения<\*\*>:

    1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Подписи  иных  лиц,  органов и организаций, присутствующих при осмотре

объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, наименование органа или организации, Ф.И.О.)

<\*> В случае осуществления фотосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры. <\*\*> В качестве приложений указываются документы, которые имелись, либо были представлены в момент составления акта, а также фотографии.

## Приложение № 2

к Порядку сноса (демонтажа)

незаконно размещенных объектов

некапитального характера самовольных построек и

на территории муниципального образования
«Советский городской округ» Калининградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Акт о выполнении (невыполнении) решения о сносе

г. Советск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года                   время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица,  составившего акт)

о том, что гражданин (юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, самовольно установивший объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место расположения объекта)

выполнил  (не  выполнил)  предписание  о  сносе от «\_\_\_» № \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Объект   снесен   (не   снесен),  участок  приведен  (не  приведен)  в первоначальное состояние (нужное подчеркнуть).

Причины невыполнения решения о сносе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О. лица, составившего акт)

##

## Приложение № 3

к Порядку сноса (демонтажа)

незаконно размещенных объектов

некапитального характера самовольных построек и

на территории муниципального образования
Советский городской округ» Калининградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Акт о выполнении (невыполнении) решения о сносе

г. Советск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года                    время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица,

составившего акт)

о том, что гражданин (юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, самовольно установивший объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место расположения объекта)

выполнил  (не  выполнил)  решение  о  сносе,  утвержденное  постановлением администрации Советского городского округа от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Объект   снесен   (не   снесен),  участок  приведен  (не  приведен)  в первоначальное состояние (нужное подчеркнуть).

Причины невыполнения решения о сносе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О. лица, составившего акт)

## Приложение № 4

к Порядку сноса (демонтажа)

незаконно размещенных объектов

некапитального характера самовольных построек и

на территории муниципального образования
«Советский городской округ» Калининградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Акт  о сносе объекта № \_\_\_\_\_\_\_

г. Советск                                  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Время начало работ: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Время окончания работ: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(должности, Ф.И.О. лиц, составивших акт)

В присутствии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность присутствующих лиц)

о том, что на земельном участке (территории) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес объекта либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства, земельным участкам, имеющим адресную привязку)

расположен самовольно размещенный объект.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):

 Лицо, осуществившее размещение самовольной постройки и (или) некапитального объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, место жительства, в случае если лицо не было установлено, указывается «не установлено»)

Имеющиеся повреждения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие материальных ценностей в объекте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются обнаруженные при вскрытии объекта материальные ценности, а также их краткое описание)

Наличие транспортного средства (для гаражей): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается марка автомобиля, цвет, государственный N, имеющиеся повреждения, а также расположенные в салоне материальные ценности (по результатам визуального осмотра без вскрытия транспортного средства)

Решение  о  сносе,  утвержденное  постановлением  администрации Советского городского округа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_, в установленный срок не исполнено.

Специализированный пункт временного хранения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При составлении акта использовалась следующая аппаратура<\*>:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Настоящий акт составлен в 4 экземплярах.

    1-й  экземпляр  хранится  в уполномоченном органе администрации Советского городского округа;

    2-й экземпляр вручается лицу, самовольно разместившему объект;

    3-й экземпляр передается уполномоченной организации;

    4-й  экземпляр  подлежит  передаче лицу,  ответственному  за  хранение объекта.

    Особые отметки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   В течение 3 месяцев с момента сноса некапитального объекта лицо, осуществившее его размещение, вправе обратиться в уполномоченный орган с

заявлением о возврате объекта.

    К заявлению прилагаются:

    а) документы, подтверждающие принадлежность объекта;

    б) документы,   подтверждающие   возмещение  расходов,  связанных  с

осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

    Приложения<\*\*>:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Подписи лиц, составивших акт:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подписи, ф.и.о. лиц, составивших акт)

    Подпись лица, осуществившего размещение объекта<\*\*\*>:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о., дата рождения, адрес места жительства, телефон)

    Подписи иных лиц, присутствовавших при составлении акта:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> В случае осуществления фотосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры. <\*\*> В качестве приложений указываются опись имущества, фотоматериалы.
<\*\*\*> В случае отказа лица от подписания акта делается отметка: "От подписи отказался".

##

## Приложение № 5

к Порядку сноса (демонтажа)

незаконно размещенных объектов

некапитального характера самовольных построек и

на территории муниципального образования
«Советский городской округ» Калининградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

                              Акт  передачи на хранение снесенного объекта № \_\_\_\_\_\_\_

г. Советск                                    «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование специализированной организации)

составила  настоящий  акт  о  том,  что  в  соответствии  с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера самовольных построек и на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области,   осуществлено перемещение  объекта  для  временного хранения на специализированный пункт временного хранения.

    Представитель уполномоченной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

принял  на  специализированный  пункт  временного  хранения  нижеуказанный объект.

   Описание   объекта   (вид   (тип)   объекта,  назначение,  технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Лицо,   осуществившее   размещение   самовольной   постройки  и  (или) некапитального объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные (при наличии сведений), место жительства, в случае если лицо не было установлено, указывается «не установлено»)

    Имеющиеся повреждения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Место хранения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Объект опечатан. Объекту присвоен следующий № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Объект для хранения на специализированный пункт передал:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

    Объект для хранения на специализированный пункт принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

## Приложение № 6

к Порядку сноса (демонтажа)

незаконно размещенных объектов

некапитального характера самовольных построек и

на территории муниципального образования
«Советский городской округ» Калининградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Заявление о возврате снесенного объекта

    Прошу  выдать  мне  объект,  снесенный  на  основании решения о сносе, принятого на основании постановления администрации Советского городского округа области от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_.

    Приложение:

    1.  Копии документов, подтверждающие принадлежность объекта заявителю,
на \_\_\_\_\_ л.

    2.  Копии документов, подтверждающие возмещение расходов, связанных
с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта и (или) имущества, на\_\_\_\_\_ л.

    Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., место жительства, подпись)

## Приложение № 7

к Порядку сноса (демонтажа)

незаконно размещенных объектов

некапитального характера самовольных построек и

на территории муниципального образования
«Советский городской округ» Калининградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРЕДПИСАНИЕ

на демонтаж (снос) самовольной постройки (объекта)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, которому выдано предписание)

Установлено, что самовольная постройка (объект) расположенная по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подлежит сносу (демонтажу) в соответствии с требованиями Решения окружного Совета депутатов Советского городского округа «Об утверждении порядка сноса незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории муниципального образования «Советский городской округ» Калининградской области».

Предлагаем: произвести снос (демонтаж) самовольной постройки (объекта) в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В случае неисполнения предписания, самовольная постройка (объект) будет демонтирована уполномоченной организацией с взысканием за демонтаж денежных средств, в соответствии с действующим законодательством.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего предписания лицо, допустившее нарушение, несет административную ответственность, предусмотренную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Кодексом Калининградской области об административных правонарушениях.

Об исполнении настоящего предписания уведомить уполномоченный орган администрации Советского городского округа в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Предписание составил (должностное лицо, уполномоченное постановлением администрации):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

Предписание к исполнению принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )